

## CURRICULUM VITAE

DA PRESENTARE AL COMUNE DI  
LIBRIZZI – Provincia di Messina



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Falliano Tindaro**  
Indirizzo **Via Roma n° 9 98064 Librizzi ( ME)**  
Telefono **0941 32022** portatile **329 9576378 368 7630555**  
Fax **0941 32043**  
Qualifica **Comune di Librizzi - Categoria D 5 - Responsabile del settore  
Tecnico -**  
E-mail [protezionecivile@comune.librizzi.me.it](mailto:protezionecivile@comune.librizzi.me.it)  
[tindaro.falliano@comune.librizzi.me.it](mailto:tindaro.falliano@comune.librizzi.me.it)  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 03.09.1957

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 1980 al 1982 ha esercitato la libera professione di geometra con iscrizione al collegio dei geometri della provincia di Messina al n° 1763*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore *Libera professione*  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità *Progettazione , direzione lavori , pratiche catastali*
  
- Date (da – a) *Dal 19.03.1982 è assunto presso il Comune di Librizzi con la qualifica di  
Tecnico Comunale e dal 1984 capo dell'Ufficio Tecnico Comunale*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi Piazza Catena 4 98064 Librizzi*  
• Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*  
• Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*  
• Principali mansioni e responsabilità *Capo dell'Ufficio Tecnico Comunale – progettazioni di lavori pubblici- direzione  
lavori pubblici – accertamenti – nel campo ambientale , edile , forestale,  
coordinatore e responsabile del personale addetto alle manutenzioni di  
acquedotti , fognature , impianti elettrici, scuole, rete stradale pubblica ,  
responsabile della Protezione Civile.*
  
- Date (da – a) *Dal 10.10.1998 ad oggi riveste le mansioni di responsabile del settore  
Tecnico del Comune di Librizzi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi – Piazza Catena, 98064 Librizzi (Me)*  
• Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*  
• Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*  
• Principali mansioni e responsabilità *Responsabile del settore Tecnico – direzione del settore e del personale allo  
stesso assegnato per circa 20 unità di cui 3 tecnici , 4 amministrativi ed il  
resto personale addetto alle manutenzioni- Assunzione di funzioni di  
progettista e direttore dei lavori – assunzioni di funzioni di Responsabile Unico  
del Procedimento- assunzione di funzioni di responsabile delle procedure per  
finanziamenti con fondi POR Sicilia 2000/2006.*

- Date (da – a) *Dal 24.11.1998 ad oggi riveste le mansioni di responsabile coordinatore del servizio di Polizia Municipale*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile e coordinatore della Polizia Municipale composta da 5 unità fino al 2000 e da tre unità dal 2000 ad oggi.*
- Date (da – a) *Dal 24.11.1998 ad oggi riveste le mansioni di responsabile coordinatore dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità *Direzione dell'Ufficio , coordinamento interventi in emergenza e post-emergenza, previsione e prevenzione , redazione di piani comunali di protezione civile. Coordinamento emergenze in occasione di eventi calamitosi*
- Date (da – a) *Dal 1999 ad oggi ricopre all'interno del Comune di Librizzi le mansioni di responsabile della sicurezza - servizio di prevenzione e protezione , in attuazione del D.lvo 626/94 , prima e del D.lvo 81/2008 , dopo.*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile del servizio di prevenzione e protezione del Comune di Librizzi*
- Date (da – a) *Dal 21.12.2005 al 28.06.2007 ha ricoperto la mansione di responsabile del settore amministrativo del Comune di Librizzi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile dirigente del settore amministrativo*
- Date (da – a) *Dal 22.04.2008 è responsabile della sala operativa del Centro Operativo Comunale per situazioni di emergenza ed è responsabile delle funzioni di supporto 1 " tecnica Scientifica - Pianificazione" e della funzione 7 " strutture operative locali e viabilità"*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile sala operativa e funzioni di supporto*
- Date (da – a) *Dal 09.02.2006 ad oggi riveste le mansioni di Presidente della Commissione Edilizia Comunale del Comune di Librizzi - In precedenza ed a partire dalla data di assunzione ha svolto le mansioni di segretario della Commissione Edilizia Comunale.*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi*
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
    - Tipo di impiego *Contratto a tempo indeterminato*
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) *Dal 30.10.2007 , fa parte della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alle trattative di cui al comma 1 dell'art. 5 del CCNL dell' 1.4.1999 come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22.01.2004*
- Nome e indirizzo del datore di *Comune di Librizzi*

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

*Contratto a tempo indeterminato*

Componete della delegazione trattante di parte pubblica

Nel corso dell'anno 2003 ha tenuto un corso , nella qualità di docente, sulla sicurezza sul lavoro rivolto al personale docente e non dell'Istituto Comprensivo di S. Piero Patti

Istituto Comprensivo di S. Piero Patti

Ente Pubblico

*Incarico specifico*

Docente in corso di formazione

Nell'anno 2003 ha tenuto un corso , nella qualità di docente, per ausiliari del traffico svoltosi presso il Comune di Librizzi e rivolto a dipendenti dello stesso Ente

Comune di Librizzi

Ente Pubblico

*Contratto a tempo indeterminato*

Docente in corso di formazione

Dal 2001 al 2005 ha prestato servizio a scavalco presso l'ufficio di sanatoria edilizia del Comune di Terme Vigliatore occupandosi di pratiche di condono edilizio e per alcuni periodi di responsabile dell'Ufficio Tecnico settore Lavori Pubblici.

Comune di Terme Vigliatore

Ente Pubblico

*Incarico a tempo determinato*

Responsabile dell'Ufficio Condono e per alcuni periodi responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale settore Lavori Pubblici.

Dal 2002 al 2003 ha svolto funzioni di tecnico della soc. A.T.O. ME 2 che si occupa del servizio Rifiuti Solidi Urbani su 40 comuni circa.

Soc. ATO ME 2

Società e capitale interamente pubblico

*Funzioni di comando*

Funzioni di responsabile dell'Ufficio Tecnico

Dal 1999 collabora , nella qualità di tecnico di Comune Consorziato, con il Consorzio Intercomunale "Tindari Nebrodi" composto da 16 Comuni. Nell'ambito di tale collaborazione si è occupato di programmazione negoziata partecipando al Patto Territoriale Agricolo "Tindari Nebrodi" sia nella fase di progettazione che nella fase di esecuzione. Ha collaborato all'istruttoria dei patti nel settore turistico promossi dal Consorzio Intercomunale "Tindari Nebrodi" curando , in particolare, gli aspetti ambientali e della pianificazione territoriale. Ha partecipato al percorso di Agenda 21 locale , conclusasi con la redazione del primo rapporto sullo stato dell'ambiente come responsabile tecnico. Nell'ambito di tale struttura riveste dal 2003 la mansione di responsabile dell'Ufficio tecnico Consortile ed in tale veste ha svolto progettazioni , direzione lavori , presidenza di gare per asta pubbliche di lavori pubblici servizi e forniture. Consulente tecnico di parte nell'interesse del Consorzio in procedure giudiziarie civili.

Consorzio Intercomunale "Tindari Nebrodi"

Ente Pubblico

Falliano Tindaro

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Collaborazione nella qualità di tecnico di Ente consorziato</i> Ufficio Tecnico Consortile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Dalla data di assunzione al Comune di Librizzi oltre alle specifiche mansioni ed incarichi di cui sopra ha svolto numerose progettazioni di lavori pubblici , direzione di lavori , responsabile della sicurezza in cantieri mobili in applicazione al D.lvo 494/96 . Ha eseguito svariati procedimenti espropriativi. Ha effettuato, nella qualità di presidente , numerose gare di appalto con sistemi a trattativa privata, cottimi , aste pubbliche , procedure negoziate. Ha redatto nella qualità di responsabile dell'Ufficio numerosi schemi di Regolamenti Comunali , Ordinanze Sindacali , ordinanze dirigenziali. Ha affrontato numerose situazioni di emergenza in conseguenza di eventi calamitosi quali: eventi alluvionali del 1985, 1989, 1993,1998,2003,2008; terremoto del 14.02.1999: svariati incendi boschivi che puntualmente ogni anno si verificano sul territorio ed ha coordinato le fasi dell'emergenza in occasione della tempesta di fuoco dell'anno 2007. Funzioni di Responsabile unico del procedimento per lavori pubblici , servizi e forniture. Funzioni di Consulente tecnico di Parte per conto del Comune di Librizzi in procedure giudiziarie civili.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Comune di Librizzi</p> <p>Ente Pubblico</p> <p><i>Contratto a tempo indeterminato</i></p> <p>Mansioni di cui sopra</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Anno 1976 diploma di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri F. Borghese di Patti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri F. Borghese di Patti</p> <p>Corso di studi di 5 anni materie tecniche</p> <p>Diploma di Geometra</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1980</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Collegio dei geometri della Provincia di Messina</p> <p>Esami statali di abilitazione alla professione di geometra</p> <p>Abilitazione alla professione di geometra</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1984</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Istituto Tecnico Industriale Statale Verona Trento di Messina</p> <p>Materie tecniche</p> <p>Diploma di Perito industriale capotecnico specializzato in edilizia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1996</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Provincia Regionale di Messina
- Corso di aggiornamento teorico pratico
- Filosofia del nuovo sistema di prevenzione tracciata dal diritto Comunitario della sicurezza sul lavoro applicazione del D.Lvo 626/94.
- 1996
- Collegio provinciale dei Geometri della Provincia di Messina
- Corso di qualificazione
- Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori per l'applicazione del D.lvo 494/96 (cantieri temporanei e mobili)
- Dal 1996 al 2009
- Enti di formazione diversi
- Partecipazione a corsi di formazione e giornate di studio su Protezione Civile . Lavori Pubblici . Normativa sugli Enti Locali in Sicilia organi, funzioni, competenze e responsabilità. Urbanistica. Edilizia. Espropriazioni. Risparmio energetico. Ambiente. E- commerce . Condoni edilizi.
- Corsi di formazione e seminari
- 1999/2000
- FORMEZ con il patrocinio del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile
- Corso di formazione di 8 settimane con esame finale di abilitazione in protezione Civile
- Abilitazione ad operatore di Protezione Civile Disaster Management
- 2000
- Università di Palermo Dipartimento di Diritto Privato
- Seminario di formazione di tre giorni su "appalti"
- Attestato di partecipazione
- 2002
- FORMEZ con il patrocinio del Dipartimento Regionale della Protezione Civile
- Corso di formazione di 120 ore con esame finale su Rischio Idraulico e da Frana
- Abilitazione ad azioni di protezione civile per rischi specifici

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2002  
 Consorzio Universitario Federico II e Università degli studi di Messina  
 Corso di specializzazione su Il finanziamento di progetti per opere pubbliche di interesse locale  
 Attestazione di specializzazione
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2006  
 CIAPI con il finanziamento della Regione Siciliana  
 Corso di formazione professionale su La gestione di qualità con superamento di esame finale  
 Attestazione di formazione e specializzazione
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2006  
 CESEL e FENAPI  
 Master sulla sicurezza sul lavoro D.lvo 626/94 aggiornato con il D.lvo 195/03 dalla durata complessiva di 80 ore con esame finale  
 Attestazione abilitazione
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2006  
 Programma “Energicamente” promosso da ARPA Sicilia  
 Seminario su fonti rinnovabili  
 Attestazione di partecipazione
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2007  
 ORSA programma GREENET  
 Corso di formazione professionale dalla durata di 150 ore con superamento di esame finale su Valutazione di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica (VIA VAS)  
 Attestazione di formazione e specializzazione
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2007  
 ORSA programma GREENET  
 Corso di formazione professionale dalla durata di 150 ore con superamento di esame finale su Agenda 21 locale  
 Attestazione di formazione e specializzazione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## PUBBLIFORMEZ

Corso di formazione professionale dalla durata di 24 ore su la disciplina dei lavori pubblici dalle attività preliminari all'esecuzione dei lavori le ultime novità 2008

Attestazione di partecipazione

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

italiano

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese -  
scolastica  
scolastica  
scolastica

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Abilità nella gestione dei rapporti con l'utenza, acquisita in tutte le esperienze lavorative.  
Capacità di relazionare con il pubblico.  
Capacità di lavorare in gruppo e cooperazione tra figure diverse.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Esperienza nell'organizzazione e gestione di avvenimenti . Esperienza di organizzazione e gestione situazioni di emergenza e di crisi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo di apparecchiature elettriche ed elettroniche.  
Buone competenze con tutti i programmi che fanno parte del pacchetto Microsoft Office.  
Ottima capacità di navigazione in internet e gestione della posta elettronica.

#### PATENTE O PATENTI

Possesso della patente di guida (categoria "D")

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Librizzi maggio 2010 Falliano Tindaro

---